



**2. Порядок роботи Комісії**

2.1.Комісія здійснює свою діяльність у формі засідання. Комісію очолює голова Комісії.

2.2. Голова комісії:

- призначає та проводить засідання Комісії;

- затверджує перелік питань, що розглядаються на черговому засідання Комісії;

- керує діяльністю Комісії;

- залучає до участі у засіданнях комісії землекористувачів, власників майна, представників підприємств, установ, організацій та громадян, діями яких завдані збитки;

- головуючий готує подання до виконавчого комітету Сквирської міської ради про включення до складу комісії у разі необхідності представників органів державної влади, санітарно-епідеміологічних і природо охоронних органів;

- підписує документи Комісії від її імені.

2.3. У разі відсутності голови Комісії, його функцій виконує заступник голови Комісії.

2.4. Організаційне та документальне забезпечення роботи Комісії виконує секретар комісії, який:

 - приймає матеріали, які направляються на розгляд Комісії;

 - повідомляє членів Комісії, інших визначених головою Комісії осіб про час та місце проведення засідання Комісії;

- веде протокол засідання Комісії;

2.5. Засідання Комісії вважається легітимним, якщо у ньому беруть участь не менше половини її членів.

2.6. Засідання Комісії проводиться за потреби, але не рідше одного разу на місяць.

2.7.Рішення Комісії приймаються більшістю голосів від загального складу Комісії та оформлюються протоколом в двох примірниках, які підписуються головою або його заступником головуючим на засіданні, секретарем та членами Комісії. В разі незгоди члена Комісії зі змістом протоколу, він підписує протокол з зауваженнями, що долучаються до нього. У разі рівного розподілу голосів голос голови Комісії вважається вирішальним.

2.8. Комісія розглядає заяви про визначення розміру збитків.

2.9. За результатами роботи Комісії складаються акти з визначення розміру та відшкодування збитків власникам землі та землекористувачам (далі-акт), даний акт затверджується рішенням виконавчого комітету Сквирської міської ради.

Акт комісії повинен містити:

- найменування Комісії, яка склала акт;

- дату розгляду матеріалів;

- відомості про суб’єкта, відносно якого надійшли матеріали на розгляд Комісії;

- викладення обставин, встановлених при розгляді матеріалів;

-зазначення розміру збитків, заподіяних власнику землі чи землекористувачу;

- акт має містити підписи всіх членів комісії, що були присутні на комісії;

- до акту додається рішення (витяг) виконавчого комітету Сквирської міської ради яким його затверджено.

2.10. Акт Комісії оголошується негайно після його складення та підписується усіма присутніми на засіданні членами Комісії. Один примірник акту залишається в матеріалах справи комісії, копія акту протягом 10 робочих днів від дати затвердження вручається або надсилається рекомендованим листом землекористувачу.

2.11. Комісія може протокольно затверджувати для своєї роботи типові форми актів обстеження земельних ділянок та актів визначення розміру та відшкодування збитків власникам землі та землекористувачам.

2.12. Комісія має право:

- одержувати від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій інформацію та документи необхідні для виконання її повноважень.

- звертатися із запитами, залучати до роботи та запрошувати на свої засідання працівників органів виконавчої влади, управлінь, об’єднань, підприємств, організації та установ незалежно від форми власності, відповідно до чинного законодавства України.

**3. Підготовка питань до розгляду Комісією**

3.1. Посадовими особами відділу з питань земельних ресурсів та кадастру Сквирської міської ради на засідання Комісії збираються та подаються наступні документи:

- копії рішень (витягів з рішень) міської ради та її виконавчого комітету щодо відповідної земельної ділянки;

- копій матеріалів перевірки, актів (обстеження) земельної ділянки, щодо використання земельної ділянки (у разі наявності), інформації щодо особи, діями якої завдано збитки;

- інформацію про сплату місцевого податку (земельного податку, орендної плати за землю, земельного сервітуту тощо);

-копію документу, що посвідчує право власності чи користування земельною ділянкою.

Комісія має право запропонувати надати інші документи.

3.2. Члени комісії до початку розгляду питання повинні надати документи або інформацію, що відносяться до компетенції органів, які вони представляють та мають значення для розгляду відповідного питання.

3.3. Відсутність на засіданні Комісії, власників землі та землекористувачів також осіб діяннями яких завдано збитки, не перешкоджає розгляду Комісією питання про визначення розміру збитків.

3.4.Завірена копія, затвердженого рішенням виконавчого комітету Сквирської міської ради, акта Комісії невідкладно направляється особі, яка має відшкодувати збитки.

**4.Розрахунки збитків**

4.1.Розрахунок суми збитків виконується відділом з питань земельних ресурсів та кадаструСквирської міської ради.

4.2. У разі використання земельної ділянки без документів, що посвідчує право власності чи користування земельною ділянкою збитки визначаються за період фактичного користування земельною ділянкою.

4.3. У разі наявності рішення Сквирської міської ради про надання земельної ділянки у користування (оренду) та не оформлення відповідного правовстановлюючого документу на землю з вини землекористувача, збитки у вигляді упущеної вигоди визначаються у розмірі орендної плати за землю, за ставками, які діяли в період виникнення збитків, відповідно до порядку встановлення розмірів орендної плати на земельні ділянки, затвердженого рішенням міської ради, з урахуванням функціонального використання земельної ділянки.

4.4.У разі наявності рішення Сквирської міської ради про встановлення земельного сервітуту та не оформлення відповідного правовстановлюючого документа на земельний сервітут з вини користувача, збитки у вигляді упущеної вигоди визначаються у розмірі плати за земельний сервітут, за ставками які діяли в період виникнення збитків, відповідно до порядку встановлення розмірів плати за земельний сервітут, затвердженого рішенням міської ради.

4.5. Розрахунки щодо визначення розміру збитків розраховуються відповідно до Методики визначення розміру шкоди, заподіяної внаслідок самовільного зайняття земельних ділянок, використання земельних ділянок не за цільовим призначенням, зняття ґрунтового покриву (родючого шару ґрунту) без спеціального дозволу,затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 25.07.2007 року України №963 та з урахуванням вимог Цивільного кодексу України і іншого чинного законодавства України.

4.6. Розрахунки збитків розглядаються Комісією разом з іншими наданими документами.

4.7. Акт Комісії щодо визначення розміру збитків власникам землі, землекористувачам підлягає затвердженню рішенням виконавчого комітету Сквирської міської ради.

4.8. При визначенні розміру збитків, які підлягають відшкодуванню, Комісія може врахувати сплату земельногоподатку за відповідну земельну ділянку, за період, за який визначаються збитки.

**5. Відшкодування збитків**

5.1.Збитки відшкодовуються власникам землі і землекористувачам підприємствами,установами, організаціями та громадянами, що їх заподіяли, за рахунок власних коштів не пізніше ніж протягом одного місяця після затвердження акту комісії, а у разі вилучення (викупу) земельних ділянок – після прийняття відповідною радою рішення про вилучення (викуп) земельних ділянок у період до державної реєстрації підприємством, установою, організацією або громадянином речового права на земельну ділянку у порядку, встановленому Законом України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень».

5.2. За рішенням Комісії вказаний строк може бути збільшено, але не більше ніж 1 місяць, після затвердження актів комісій про що зазначається в акті щодо визначення розміру збитків власникам землі та землекористувачам.

5.3. Збитки заподіяні Сквирській міській територіальній громаді відшкодовуються на рахунки місцевого бюджету за призначенням платежу.

5.4 У разі, якщо підприємство, установа, організація чи громадянин щодо яких проводилась перевірка, частково здійснювали плату за землю і це підтверджується платіжним документом або листом державної податкової інспекції, то розмір збитку визначається як різниця між неодержаною та сплаченою сумою.

5.5. У разі несплати особами збитків у термін встановлений пунктами 5.1.,5.2, пункту 5 цього Положення, Відділ з питань юридичного забезпечення ради та діловодства Сквирської міської радистягує збитки та пеню за порушення строків їх сплати у судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

**6. Заключні положення**

6.1. Питання, що неврегульовані цим Положенням, вирішуються згідно з чинним законодавством України.

6.2.Зміни і доповнення до цього Положення вносяться рішенням виконавчого комітету Сквирської міської ради.

**Керуюча справами (секретар)**

**виконавчого комітету міської ради Наталія ЗГАРДІВСЬКА**